## 개인정보 열람 요구서

※ 아래 작성방법을 읽고 굵은 선 안쪽의 사항만 적어 주시기 바랍니다.								(앞쪽)
접수번호			접수일		처리기간	10일	이내	
정보주체	성	명		전 화 번 호				
	생년	년월일						
	주	소						
대리인	성	명		전 화 번 호				
	생년	1월일		정보주체와의 관계				
	주	소						
요구내용		[	] 개인정보의 항목 및 내용 ] 개인정보 수집·이용의 목적 ] 개인정보 보유 및 이용 기간 ] 개인정보의 제3자 제공 현황 ] 개인정보 처리에 동의한 사실 등	및 내용				
「개인정보 보호법 」 제35조제2항과 같은 법 시행령 제41조제3항에 따라 위와 같이 요구합니다.								
						년	웓	일
요구인							(서명 또는	= 인)
<b>한국농업기술진흥원장</b> 귀하 								

## 작성 방법

- 1. '대리인'란은 대리인이 요구인일 때에만 적습니다.
- 2. '요구내용' 란은 열람하려는 사항을 선택하여 [√] 표시를 합니다. 표시를 하지 않은 경우에는 해당 항목의 열람을 요구하지 않은 것으로 처리됩니다.

## 처리절차 이 요구서는 아래와 같이 처리됩니다.

